Załącznik nr 1

do Programu „Moje Podwórko”

Toruń, …..…………..

Biuro Toruńskiego Centrum Miasta

Urząd Miasta Torunia

ul. Wały gen. Sikorskiego 8

87-100 Toruń

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE**

**w ramach Programu „MOJE PODWÓRKO”**

**w roku budżetowym …………**

1. **Wnioskodawca (podmiot planujący wspólne przedsięwzięcie na przyległym gruncie, np. wspólnota mieszkaniowa/właściciel):**

…………………………………………………….………………………………………..

reprezentowany przez: ………………………………………………………………………

1. **Dane osoby do kontaktu:**
2. **Imię i nazwisko:** ………………………………………………………………….
3. **Adres:** …………………………………………………………………………….
4. **e-mail:**……………………………………………………………………………..
5. **nr tel.:** ……………………………………………………………………………..
6. **Rok oddania do użytkowania budynku, przy którym znajduje się teren planowany do zagospodarowania w ramach Programu:**

..............................................................................................................................................

1. **Grunt, na którym planowana jest realizacja wspólnego przedsięwzięcia:**
2. działka nr ….…., obręb ………, arkusz mapy ………… KW nr ………………
3. działka nr ….…., obręb ………, arkusz mapy ………… KW nr ………………
4. działka nr ….…., obręb ………, arkusz mapy ………… KW nr ……………...
5. **Rodzaj nakładów rzeczowych i ich wartość:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj nakładów** | **Planowana realizacja /\*** | **Szacowana łączna wartość nakładów** | **Maksymalna wysokość dofinansowania ze strony Gminy Miasta Toruń**  | **Wnioskowana kwota dofinansowania**  |
| 1. | miejsca rekreacji i zabaw dla dzieci tworzących układ urządzeń (np. huśtawki, zjeżdżalnie, piaskownice i inne) trwale związane z gruntem i związanych z nimi specjalistycznych nawierzchni. |  |  | do 50 % |  |
| 2. | zagospodarowanie zieleni (nasadzenia nowej lub uporządkowanie istniejącej zieleni z trwałymi elementami małej architektury (np. ogrodzenie, donice, pergole). |  |  | do 50 % |  |
| 3. | miejsca wypoczynku i rekreacji, np. układy małej architektury trwale związane z gruntem wraz z trwałymi urządzeniami rekreacyjnymi (np. ławki, stoły, stojaki na rowery). |  |  | do 50 % |  |
| 4. | Urządzenie lub uporządkowanie miejsc przechowywania pojemników na odpady |  |  | do 50% |  |
| 5. | likwidacja barier architektonicznych w dostępie do terenu przyległego do nieruchomości/dostosowanie terenu przyległego do nieruchomości do potrzeb osób z niepełnosprawnościami/specjalnymi potrzebami |  |  | do 70% |  |
| 6. | infrastruktura podziemna i wymiana nawierzchni |  |  | do 70 % |  |
|  |  | **Suma:** | **….……… zł** | **Suma:** | **….……… zł** |

/\* właściwy wiersz zaznaczyć znakiem „X”

1. **Opis wspólnego przedsięwzięcia** (w punktach)**:**
2. ……………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………………………………………
5. ……………………………………………………………………………………………………
6. ……………………………………………………………………………………………………
7. ……………………………………………………………………………………………………
8. **Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji:**…………………………………………………
9. **Załączniki** (dokumentacja techniczna, projekty, kosztorysy, wizualizacje itp.):
10. …………………………………………………………………………………………………
11. …………………………………………………………………………………………………
12. ……............................................................................................................................................
13. **Informacje uzupełniające i oświadczenia:**
14. Wnioskodawca przedkłada dokument potwierdzający jego prawo do dysponowania gruntem, w tym w zakresie dokonywania nakładów objętych dofinansowaniem.
15. Wnioskodawca oświadcza, że w przypadku zgody na dofinansowanie nakładów objętych wnioskiem, zawrze z Gminą umowy, o których mowa w rozdziale I pkt 5 Programu.
16. Wnioskodawca oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację wspólnego przedsięwzięcia,
a w odniesieniu do wspólnoty mieszkaniowej wartość nakładów na tereny przyległe ujęta jest
w rocznym planie gospodarczym przyjętym uchwałą nr ………………. z dnia ………………………
17. Wnioskodawca oświadcza, że:
	* zapoznał się z Programem „Moje Podwórko” i akceptuje jego zapisy,
	* dokonał wstępnego uzgodnienia planowanych prac objętych przedmiotowym wnioskiem
	z Miejskim Konserwatorem Zabytków,
	* nie ubiega się o finansowanie ani nie otrzymał na realizację nakładów objętych niniejszym wnioskiem środków z budżetu Gminy Miasta Toruń,
	* nie zalega z należnościami wobec Gminy Miasta Toruń ani innych gminnych jednostek organizacyjnych.
18. Wnioskodawca zobowiązuje się, że:
* nakłady rzeczowe dokonane na terenach przyległych będą ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców/użytkowników budynku Wnioskodawcy (budynków Wnioskodawców) ubiegającego się o dofinansowanie nakładów oraz w godzinach uzgodnionych z Biurem Toruńskiego Centrum Miasta (jednak nie mniej niż 4 godziny dziennie) będą publicznie dostępne,
z zastrzeżeniem, że podczas wizyt publicznych obowiązkowa jest obecność przedstawiciela Biura Toruńskiego Centrum Miasta.
	+ będzie dokonywać kontroli stanu technicznego, konserwacji i bieżących napraw nakładów rzeczowych, a w razie konieczności również wymiany urządzeń na własny koszt w okresie ich eksploatowania, nie krótszym niż 5 lat, zapewniając im właściwą estetykę i sprawność techniczną zgodną z zasadami bezpieczeństwa użytkowania.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wnioskodawca