

Toruń, 14 listopada 2022r.

KPM.0003.868.2022

Pani
Margareta Skerska-Roman
Radna Miasta Torunia

W odpowiedzi na wnioski i zapytania, złożone w dniu 20.10.2022r., informuję:

- spółka Urbitor Sp. z o.o., której powierzono zarządzanie Cmentarzami Komunalnymi w Toruniu, rozstawiła na stałe toalety w ilości 5 sztuk przy Centralnym Cmentarzu Komunalnym. Natomiast w przypadku Cmentarza Komunalnego nr 1 i nr 2 taka potrzeba nigdy nie była zgłaszana; CK nr 1, ze względu na swój charakter, jest odwiedzany przez niewielką liczbę osób, natomiast w pobliżu CK nr 2 znajduje się stacja paliw z toaletami. Odpowiadając na prośbę Pani Radnej, Wydział Gospodarki Komunalnej oraz Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. ustawiły, w dniach 31.10.2022 -2.11.2022r., toalety przenośne przy cmentarzach parafialnych. Ze względu na ograniczone środki finansowe oraz liczbę przenośnych toalet w dyspozycji, kabiny zostały umiejscowione przy trzech najliczniej odwiedzanych cmentarzach parafialnych, tj. przy ul. Gałczyńskiego, przy ul. Wybickiego oraz przy ul. Antczaka;
- zakres prac remontowych dojścia do Przedszkola Miejskiego nr 11, z uwzględnieniem naprawy nawierzchni oraz montażu oświetlenia, zostanie przeanalizowany z dyrekcją placówki. Ewentualne roboty mogą zostać rozważone do realizacji w roku przyszłym (w ramach zadania „Remonty obiektów oświatowych”), na etapie trwających prac nad projektem budżetu miasta na rok 2023r., a ich przeprowadzenie będzie uzależnione od uzyskania zgód właścicieli terenów sąsiadujących z przedszkolem;
- kwestia montażu progu zwalniającego na ul. Mocarskiego (przed przejściem dla pieszych znajdującym się przy skrzyżowaniu z ul. Jodłową) została rozpatrzona przez Komisję Organizacji i Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego na posiedzeniu w dniu 28.10.2022 r. Wobec pozytywnej opinii Komisji, próg zwalniający zostanie zamontowany do końca listopada br.;
- zgodnie z normą przewidzianą w art. 30 ust. 6 pkt. 1 Karty Nauczyciela, „*Organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli, w drodze regulaminu:*
 - *wysokość stawek dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33-34a, (...)”.*

Przy tworzeniu ww. regulaminu należy wziąć pod uwagę ogólne warunki przyznawania dodatków, w tym motywacyjnego, ujęte w Rozporządzeniu Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31.01.2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia

zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy. Kompetencja do utworzenia regulaminu jest ściśle określona zakresem upoważnienia ustawowego w tej materii: „Zgodnie z wolą ustawodawcy, w oparciu o upoważnienie ustawowe zawarte w treści art. 30 ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę może określić wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń nauczycieli. Nie jest to równoznaczne z określeniem przez ten organ ilości środków finansowych przeznaczonych na dodatki do wynagrodzeń w poszczególnych szkołach” (wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 15.03.2007r., IV SA/GI 468/06).

Zgodnie z powyższym, w kompetencji organu nie będzie zatem umieszczenie informacji dotyczącej puli środków przeznaczonej na dodatki motywacyjne w omawianym regulaminie. Jak wskazuje się ponadto w judykaturze: „już z samego art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela wynika, że przy ustalaniu wysokości stawek dodatków organ prowadzący szkołę winien uwzględnić przewidywaną strukturę zatrudnienia, co należy rozumieć w ten sposób, że organ prowadzący powinien brać pod uwagę ilość nauczycieli o określonym stopniu awansu zawodowego oraz środki finansowe przeznaczone na wynagrodzenia nauczycieli w budżecie jednostki samorządu terytorialnego. W żadnym jednak razie z treści delegacji zwartej w art. 30 ust. 6 pkt 1 Karty Nauczyciela nie można wywieść uprawnienia do zamieszczenia w regulaminie takiego zapisu” (wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 23.03.2006r., IV SA/GI 187/06).

Wobec powyższego, wskazać należy, że przyznawanie dodatków motywacyjnych z samej istoty musi odbywać się w ramach przewidzianych na ten cel środków w strukturze budżetowej gminy. Przydzielając nauczycielom dodatki, dyrektor, dysponując ograniczonym budżetem, powinien kierować się również możliwościami finansowymi placówki. Wszelkie dyspozycje dotyczące przyznawania dodatków, w tym motywacyjnych, muszą zawierać się w możliwościach określonych poprzez przydzielone na ten cel środki;

- w arkuszu organizacji szkoły określa się tygodniowy wymiar godzin zajęć rewalidacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych, stosownie do § 17 ust. 4 pkt 3 lit. c Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28.02.2019r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 502 z późn. zm.; dalej: r.s.o.s.). Zajęcia rewalidacyjne są przyznawane na okres wynikający z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłużej niż na jeden etap edukacyjny. Dyrektor szkoły, opracowując arkusz organizacji na kolejny rok szkolny, uwzględnia w nim godziny zajęć rewalidacyjnych, zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego. Godziny zajęć rewalidacyjnych przyznane po dacie złożenia arkusza organizacji szkoły, należy uwzględnić w późniejszych aneksach do arkusza organizacji szkoły. Wszelkie zmiany, które w trakcie roku szkolnego nastąpią w organizacji nauczania, wychowania i opieki muszą być ujęte w aneksach do arkusza organizacji szkoły na podstawie § 17 ust. 8- 9 r.s.o.s. Aneks sporządza się, określając w nim przyczynę zaistniałych zmian, okres trwania zmian oraz informacje o nauczycielach, którym przydzielono nowe zadania, a także inne zaistniałe w szkole lub placówce zmiany. Sporządzenie aneksu wymaga ustaleń z organem prowadzącym, w szczególności, gdy wprowadzane zmiany pociągają skutki finansowe.

W celu przydzielenia godzin rewalidacyjnych wystarczy przekazanie do Wydziału Edukacji UMT informacji niezbędnych, uzasadniających ich przyznanie. Zakres ww. danych koniecznych, które nie obejmują potrzeby załączania kopii orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, zostanie wskazany w piśmie dyrektora Wydziału Edukacji skierowanym do dyrektorów szkół i przedszkoli.

Z poważaniem

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski

