

**Zarządzenie Nr ..344..**  
**Prezydenta Miasta Torunia**  
**z dnia 28.09.2022 roku**

**w sprawie powołania na rok 2023 komisji do oceny wniosków o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.<sup>1</sup>) i § 10 Uchwały Nr 952/18 Rady Miasta Torunia z 18 października 2018 r. z późniejszymi zmianami w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń (tekst jednolity: Dz. Urz. Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2022 r. poz. 2280) oraz § 18 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia<sup>2</sup>, zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję do oceny wniosków o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń udzielanych w 2023 r. na podstawie Uchwały Nr 952/18 Rady Miasta Torunia z 18 października 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń (tekst jednolity: Dz. Urz. Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2022 r. poz. 2280), w składzie:

- 1) Przewodniczący: Emanuel Okoń – Miejski Konserwator Zabytków, Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków;
- 2) Członkowie:
  - a) Dagmara Tuszyńska – Przedstawiciel Rady Miasta Torunia,
  - b) Beata Gutkowska – Wydział Architektury i Budownictwa,
  - c) Katarzyna Wojnowska – Biuro Toruńskiego Centrum Miasta,
  - d) Anna Wiencek-Kałużka – Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków.

§ 2. Komisja działa w oparciu o Regulamin Pracy Komisji, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Odpowiedzialnym za sprawny i terminowy przebieg pracy komisji jest Przewodniczący komisji.

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszono w Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583, poz. 1005, poz. 1079 i poz. 1561.

<sup>2</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia wprowadzono zarządzeniami Prezydenta Miasta Torunia nr 312, nr 380 z 2014 r., nr 149, nr 273, nr 391 z 2015 r., nr 379 z 2016 r., nr 40, nr 130, nr 254, nr 319, nr 353 z 2017 r., nr 293 z 2018 r., nr 124, nr 337 z 2019 r., nr 202, nr 222, nr 230 i nr 253 z 2020 r., nr 222 i nr 290 z 2021 r., nr 7, nr 39, nr 62, nr 180 i nr 220 z 2022 r.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Miejskiemu Konserwatorowi Zabytków.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Prezydenta Miasta Torunia

*Paweł Gulewski*  
Zastępca Prezydenta

Miejski Konserwator Zabytków  
*E. Okoń*  
**Emanuel Okoń**

z zastrzeżeniem  
zakresem prawnym  
PRAWNY  
ul. Romanowska  
87-800 Toruń

Zastępca  
Prezydenta Miasta Torunia  
*Adrian Mól*  
**Adrian Mól**

**Regulamin Pracy Komisji do spraw oceny wniosków  
o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku  
wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na  
terenie Gminy Miasta Toruń**

§ 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący Komisji.

§ 2. Posiedzenie Komisji zwołuje jej przewodniczący na dzień przypadający w ciągu 40 dni roboczych po upływie terminu na złożenie wniosku o dotację, które mają być udzielone w 2023 r. z zastrzeżeniem, że w przypadku wniosków o udzielenie dotacji na prace lub roboty dla ratowania zabytków zniszczonych wskutek klęsk żywiołowych lub zdarzeń losowych – niezwłocznie po otrzymaniu wniosku.

§ 3. W przypadku niemożności pełnienia funkcji przez przewodniczącego Komisji, posiedzenie zwołuje inny członek Komisji, wskazany przez przewodniczącego.

§ 4. 1. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby, które:

- 1) ubiegają się o udzielenie dotacji;
  - 2) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wnioskodawcą, ubiegającym się o udzielenie dotacji;
  - 3) przed upływem trzech lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie dotacji pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wnioskodawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wnioskodawców ubiegających się o udzielenie dotacji;
  - 4) pozostają z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;
  - 5) zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, udzielenie dotacji, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
2. Osoby wchodzące w skład Komisji składają, pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 wg wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu.
3. Członek Komisji, który nie spełnia warunków określonych w oświadczeniu zostaje wykluczony ze składu Komisji.

§ 5. Przedmiotem pracy Komisji jest ocena wniosków o dotacje, które zostały zweryfikowane przez Miejskiego Konserwatora Zabytków jako spełniające wymogi formalne oraz propozycja wysokości dotacji i ich rekomendacja Prezydentowi Miasta Torunia.

§ 6. Dla ustalenia wagi wniosku, Komisja kieruje się następującymi kryteriami oceny, którym przyporządkowuje punktację w skali od 0 do 10 pkt:

- 1) ratowanie obiektu, w tym znaczenie wnioskowanych prac dla zachowania zabytku i wyeksponowania jego wartości zabytkowych (maksymalnie 10 pkt);
- 2) znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe obiektu dla miasta Torunia, w szczególności dla obszaru uznanego za pomnik historii (maksymalnie 5 pkt);
- 3) kompletność efektu konserwatorskiego (maksymalnie 3 pkt);
- 4) dostępność efektu konserwatorskiego dla społeczeństwa zgodnie z poniższą tabelą:

Forma dostępności:	Punktacja
dostęp bez ograniczeń	2
dostęp w ograniczonym zakresie lub okazjonalnie	1
efekt niedostępny	0

- 5) udziału środków własnych wnioskodawcy lub środków otrzymanych od innych organów na realizację prac lub robót wg wartości kosztorysowej zadania zgodnie z poniższą tabelą:

Udział środków własnych lub środków otrzymanych od innych organów w %	Punktacja
od 70,01	4
50,01–70,00	3
20,01–50,00	2
00,01–20,00	1
brak wkładu własnego (wniosek o 100% możliwej dotacji)	0

§ 7. Punktacja podawana jest przez każdego z członków Komisji w liczbach całkowitych.

§ 8. Wniosek może otrzymać maksymalnie 24 punkty od każdego członka Komisji.

§ 9. Z prac Komisji sporządzony jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji dokonujący oceny. Do protokołu dołącza się oświadczenia, o których mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu. Protokół stanowić będzie załącznik do wniosku Miejskiego Konserwatora Zabytków do Prezydenta Miasta Torunia w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń.

§ 10. Za udział w pracach Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.

z up. Prezydenta Miasta Torunia

Paweł Gulowski  
Zastępca Prezydenta

Miejski Konserwator Zabytków

Emanuel Okoń

Nie wnoszę zastrzeżeń  
pod względem prawnym  
RADCA PRAWNY  
mgr Renia Romanowska  
11/AN/16B

Zastępca  
Prezydenta Miasta Torunia

Adrian Mól

**Załącznik**

do Regulaminu Pracy Komisji do spraw oceny wniosków o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr ..... Prezydenta Miasta Torunia z dnia ..... 2022 r.

**Oświadczenie<sup>1)</sup>:**

Przewodniczącego Komisji

Członka Komisji

Imię (imiona) : .....

Nazwisko : .....

Oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o udzielenie dotacji;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wnioskodawcą ubiegającym się o udzielenie dotacji;
- 3) przed upływem trzech lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie dotacji nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z wnioskodawcą i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych wnioskodawców ubiegających się o udzielenie dotacji;
- 4) nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 5) nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, udzielenie dotacji, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Toruń dnia ..... r.

.....  
(podpis)

W związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt .....<sup>2)</sup>, podlegam wyłączeniu z udziału w pracach Komisji.

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis)

<sup>1)</sup> Zaznaczyć właściwe.

<sup>2)</sup> Wymienić pkt od 1 do 5, jeżeli dotyczy.

