

.....
(imię i nazwisko osoby udzielającej pełnomocnictwa)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

.....
(nr PESEL)

.....
(seria i nr dowodu osobistego)

PEŁNOMOCNICTWO

Stosowanie do dyspozycji art.32 i 33 § 1, 2, i 2a Kodeksu postępowania administracyjnego udzielam pełnomocnictwa

.....
(stopień pokrewieństwa oraz imię i nazwisko osoby, której udzielamy pełnomocnictwa)

zamieszkałej/emu.....
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)

legitymującej/emu się dowodem
osobistym.....
(seria i nr dowodu osobistego)

do reprezentowania mnie przed organami administracji publicznej w sprawie.....

.....
(zakres czynności: zameldowania/wymeldowania, na/z pobyt stały/czasowy, pobrania zaświadczenia o zameldowaniu/wymeldowaniu na/z pobyt stały/czasowy, zgłoszenia wyjazdu poza granicę RP ponad 6 miesięcy oraz powrotu z wyjazdu poza granicę RP)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis mocodawcy)

Pouczenie:

Art.32. Strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jego osobistego działania.

Art. 33. § 1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.

§ 2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu.
§ 2a. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

- Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopia podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1827)
- złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa zwolnione jest z opłaty skarbowej, jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu lub mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-6 ustawy.