**ZARZĄDZENIE NR 110**

**PREZYDENTA MIASTA TORUNIA**

 **z dnia 11.04.2022 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko**

**dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych w Toruniu**

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), § 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły
lub placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 832) oraz § 3, § 4,
§ 7 i § 10 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznej szkole artystycznej oraz publicznej placówce artystycznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2470) **zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

1. Ogłasza się konkurs na wolne od dnia 1 września 2022 r. stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych w Toruniu przy ul. Szosa Chełmińska 224/226, zwanego dalej „szkołą”.
2. Do konkursu na stanowisko dyrektora szkoły może przystąpić:
3. nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:
4. posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy:
* magistra lub magistra inżyniera lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole lub
* magistra sztuki,
1. ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny
z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli,
2. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela
lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
3. uzyskał:
* co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska dyrektora lub
* pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska dyrektora albo
* w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę okresową w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni przed przystąpieniem do konkursu
na stanowisko dyrektora, a jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska dyrektora,
1. spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
2. ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
3. nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762),
a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa
w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym
i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
4. nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
6. nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289),
7. w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2, poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia
7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie
na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego,
8. nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej
i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, spełniający wymagania określone w ust. 2 pkt.1 z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
9. nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku innym niż określne w ust. 2 pkt. 2, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub na stanowisku,
na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej, spełniający wymagania określone w ust. 2 pkt.1 z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
10. nauczyciel mianowany lub dyplomowany urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 263 z późn. zm.), spełniający wymagania określone
w ust. 2 pkt. 1 z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
11. osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:
12. posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej,
13. posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy:
* magistra, magistra inżyniera lub równorzędny, lub
* magistra sztuki,
1. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy
na stanowisku kierowniczym,
2. nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
3. spełnia wymagania określone w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. b, e, f, h, j oraz k.

**§ 2**

1. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
2. uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły, zawierające od 1500 do 2000 słów napisanych czcionką w rozmiarze 12,
3. oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
4. imię (imiona) i nazwisko,
5. datę i miejsce urodzenia,
6. obywatelstwo,
7. miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
8. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
9. stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
10. stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo
11. stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
12. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w § 1 ust. 2
pkt. 1 lit. c, a w przypadku osoby niebędącej nauczycielem również wymaganego stażu pracy na stanowisku kierowniczym, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 5 lit. c (świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia),
13. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia i kwalifikacji, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
14. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
15. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego lub oceny okresowej z wyjątkiem kandydatów,
o których mowa § 1 ust. 2 pkt 2 - 5,
16. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
17. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
18. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
19. oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 lit. g,
20. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 lit. j,
21. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 1633 z późn. zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
22. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
23. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w ogłoszeniu i wyrażenie przez kandydata zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miasta Torunia przy ul. Wały Generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, email: iod@um.torun.pl, reprezentowany przez Prezydenta Miasta, zgodnie z art. 6 ust.1. lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b
i art.10 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r., dla potrzeb naborów ofert na stanowisko dyrektora szkoły.
24. w przypadku cudzoziemca – oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność
z oryginałem kopii:
* dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. k lub
* dyplomu ukończenia studiów wyższych na kierunku filologia polska lub
* dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego.
1. Na żądanie organu prowadzącego szkołę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt: 4 – 8 oraz 16 – w przypadku, jeżeli do oferty dołączono kopie dokumentów poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

**§** **3**

1. Ofertę na stanowisko dyrektora szkoły należy składać **do dnia 6 maja 2022 r.** w zamkniętej kopercie z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym, telefonem kontaktowym
i adresem e-mail oraz dopiskiem "Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych w Toruniu”.
2. Ofertę należy złożyć albo przesłać przesyłką pocztową lub kurierską na adres: Biuro Kadr
i Płac Urzędu Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
3. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
4. Za datę złożenia oferty uważa się datę jej wpływu do siedziby Urzędu Miasta Torunia.

**§ 4**

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Torunia.
2. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Klauzula informacyjna:**

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informujemy, że:*

1. *Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta Torunia z siedzibą na ul. Wały gen. Sikorskiego 8 w Toruniu.*
2. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 c, art. 9 ust. 2 lit. b
i art. 10 RODO w celu przeprowadzenia konkursu oraz podjęcia działań przed powierzeniem stanowiska dyrektora szkoły, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 1 czerwca 2010 r.
w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.*
3. *Pani/Pana dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora
tzw. podmiotom przetwarzającym, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, jednakże przekazanie Pani/Pana danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Pani/Pana praw.*
4. *Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres 2 lat, a następnie przekazane do archiwum Urzędu. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób mogą
być odbierane osobiście przez zainteresowanych, w terminie miesiąca po rozstrzygnięciu naboru. Oferty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.*
5. *Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych, może je Pani/Pan sprostować, gdy zachodzi taka konieczność. Ma Pani/Pan także prawo żądania usunięcia
lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
a także prawo do przenoszenia danych.*
6. *Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, ale ich nie podanie jest równoznaczne
z rezygnacją z udziału w naborze.*
7. *Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*
8. *Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.*
9. *Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.*
10. *Powierzenie stanowiska dyrektora ww. jednostki oświatowej następuje w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta i zostanie upublicznione na stronie internetowej www.bip.torun.pl przez okres co najmniej 3 miesięcy.*

 **Prezydent Miasta Torunia**

 **(-) Michał Zaleski**