Załącznik

do uchwały nr 813/22

Rady Miasta Torunia

z dnia 17 lutego 2022 r.

STATUT

MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG

w Toruniu

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Miejski Zarząd Dróg w Toruniu, zwany dalej MZD, jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Toruń (zwaną dalej „GMT”), działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Siedzibą MZD jest miasto Toruń.

3. Obszarem działania MZD jest Gmina Miasta Toruń.

4. Nadzór nad działalnością MZD sprawuje Prezydent Miasta Torunia (zwany dalej „PMT”).

5. MZD działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.);
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.);
3. ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1376 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”;
4. ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.);
5. uchwały Nr 274/99 Rady Miejskiej Torunia z dnia 29 lipca 1999 roku w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego o nazwie Miejski Zarząd Dróg w Toruniu w jednostkę budżetową o tej samej nazwie;
6. niniejszego statutu;
7. innych obowiązujących aktów prawnych.

§ 2. 1. MZD jest zarządem drogi w rozumieniu ustawy, przy pomocy którego PMT wykonuje swoje obowiązki jako zarządca dróg publicznych na terenie miasta Torunia, za wyjątkiem dróg ekspresowych i autostrad oraz wykonuje inne zadania określone w niniejszym statucie.

2. Do zadań MZD należy w szczególności:

1. utrzymanie nawierzchni dróg, chodników i dróg rowerowych, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą;
2. utrzymanie, przebudowa i rozbudowa oświetlenia ulic, sygnalizacji świetlnych i drogowych;
3. wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
4. pełnienie funkcji inwestora;
5. koordynacja robót prowadzonych w pasie drogowym wraz z utrzymaniem zieleni przydrożnej;
6. dokonywanie nasadzeń oraz usuwanie drzew i krzewów w pasie drogowym przebudowywanych i budowanych dróg;
7. utrzymanie czystości oraz odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na drogach;
8. realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu;
9. dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego;
10. przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego;
11. podejmowanie działań mających na celu podnoszenie stanu bezpieczeństwa na drogach;
12. wprowadzenie ograniczeń bądź zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia;
13. wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdy z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych;
14. przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
15. przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;
16. przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju;
17. opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
18. opracowywanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich;
19. nabywanie nieruchomości pod pasy drogowe i gospodarowanie nimi w ramach prawa do tych nieruchomości;
20. nabywanie nieruchomości innych niż wymienione w pkt 19 na potrzeby zarządzania drogami i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego do nich prawa;
21. prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli i przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom;
22. sprawowanie nieodpłatnego, trwałego zarządu gruntami w pasie drogowym oraz gospodarowanie tymi nieruchomościami w granicach określonych ustawą;
23. zarządzanie drogami wewnętrznymi w Zespole Staromiejskim, stanowiącymi własność GMT;
24. gromadzenie danych o sieci dróg wewnętrznych na terenie Zespołu Staromiejskiego;
25. organizacja oraz nadzór nad funkcjonowaniem stref płatnego parkowania oraz śródmiejskiej strefy płatnego parkowania;
26. wykonywanie robót modernizacyjnych, utrzymaniowych i zarządzanie parkingami będącymi własnością GMT;
27. wykonywanie budowy, przebudowy i modernizacji systemu komunikacji rowerowej;
28. realizacja zadań związanych z wdrożeniem, zarządzaniem i eksploatacją systemu bezobsługowych wypożyczalni rowerów miejskich;
29. prowadzenie racjonalnej gospodarki mieniem pozostającym we władaniu MZD;
30. wykonywanie innych zadań ciążących na organie zarządzającym drogami publicznymi wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz powierzonych do realizacji przez PMT.

Rozdział 2

Zarządzanie MZD

§ 3. 1. Działalnością MZD kieruje i reprezentuje je na zewnątrz Dyrektor.

2. Dyrektora zatrudnia PMT. Wyłonienie kandydata na Dyrektora następuje w drodze konkursu, który jest przeprowadzany w oparciu o regulamin ustalany przez PMT.

3. Dyrektor kieruje MZD na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez PMT i w tym zakresie samodzielnie podejmuje czynności dotyczące MZD oraz ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor na podstawie upoważnienia udzielonego przez PMT wydaje decyzje administracyjne w sprawach należących do zadań statutowych MZD.

5. MZD jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy, a Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy.

§ 4. 1. Dyrektor kieruje MZD przy pomocy zastępcy dyrektora, kierowników działów organizacyjnych, głównego księgowego i samodzielnych stanowisk.

2. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu pozytywnej opinii PMT.

3. Organizację wewnętrzną MZD określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zatwierdzeniu przez PMT.

4. Dyrektor może powoływać pomocnicze lub opiniodawczo – doradcze zespoły problemowe, w skład których mogą wchodzić pracownicy MZD, przedstawiciele organów współpracujących z MZD oraz eksperci.

Rozdział 3

Gospodarka finansowa

§ 5. 1. Gospodarka finansowa MZD prowadzona jest na zasadach określonych przez ustawę o finansach publicznych.

2. Działalność MZD finansowana jest ze środków budżetowych GMT.

3. Dyrektor odpowiada za gospodarkę finansową MZD.

Rozdział 4

Kontrola wewnętrzna

§ 6. 1. Za zorganizowanie i prawidłowe działanie kontroli wewnętrznej oraz audytu wewnętrznego, a także należyte wykorzystanie wyników kontroli oraz audytu odpowiedzialny jest Dyrektor.

2. Czynności kontrolne, w zakresie swojego działania, wykonuje także zastępca dyrektora, kierownicy działów organizacyjnych oraz główny księgowy.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

2. Z dniem wejścia w życie niniejszego statutu traci moc statut nadany uchwałą nr 18/10 Rady Miasta Torunia z dnia 16 grudnia 2010 roku w sprawie nadania statutu Miejskiemu Zarządowi Dróg w Toruniu.

3. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustaw, o których mowa w § 1, przepisy wykonawcze do tych ustaw, ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) oraz inne akty prawne.