



Ogłoszenie o naborze Nr 16/2016

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu ogłasza publiczny nabór ofert w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Toruniu z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 40 c 87-100 Toruń na wolne stanowisko **Pedagog – terapeuta w Klubie Samopomocy w wymiarze 3/4 etatu** w Projekcie „Rozwój usług społecznych w Gminie Miasta Toruń” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo
Działanie 9.3. Rozwój usług zdrowotnych i społecznych
Poddziałanie 9.3.2 Rozwój usług społecznych

A. Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające wymagania określone w art. 6 ust. 1 pkt 1-3, z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 902) oraz posiadające niżej wymienione kwalifikacje:

I. Wykształcenie:

niezbędne: ukończone studia wyższe magisterskie na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna;

II. Staż pracy:

niezbędny: udokumentowany 3-letni staż pracy, min. 2 – letnie doświadczenie w organizacji i prowadzeniu zajęć terapeutycznych na rzecz dzieci, młodzieży lub osób dorosłych, starszych lub niepełnosprawnych oraz niesamodzielnymi zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym;

III. Wiedza specjalistyczna i umiejętności:

niezbędna: umiejętność prawidłowej oceny sytuacji podopiecznych, otwarte podejście do problemu, umiejętne i konstruktywne przedstawianie podopiecznym swojego planu terapeutyczno-rehabilitacyjnego, motywowanie do dokonywania pozytywnych zmian w życiu;

IV. Predyspozycje osobowościowe:

niezbędne: posiadanie predyspozycji do pracy z osobami starszymi, niepełnosprawnymi i niesamodzielnymi, umiejętność komunikowania się z uczestnikami Klubu Samopomocy, umiejętność kształtowania relacji międzyludzkich, komunikatywność;

dotatkowe: analityczne podejście do problemów, bardzo dobra organizacja pracy własnej, odpowiedzialność, dyskrecja, dokładność;

V. Zakres zadań na stanowisku :

1. Wspomaganie osób niesamodzielnymi w tym starszych i niepełnosprawnych w ich procesie leczenia i rehabilitacji poprzez informowanie i stosowanie różnych form i technik terapii np. ergoterapii (terapii przez pracę), arteterapii (leczenia poprzez sztukę),



- muzykoterapii (leczenia za pomocą muzyki), choreoterapii (leczenia za pomocą tańca) czy biblioterapii (terapii poprzez czytanie i kontakt z literaturą);
2. Prowadzenie spotkań mających na celu odreagowanie trudnych emocji, relaksacja, przeciwdziałanie pogorszeniu się stanu zdrowia, jak również przystosowanie do życia w społeczeństwie i względnej samodzielności;
 3. Nawiązywanie kontaktów z podopiecznymi, określenie stanu psychofizycznego, zapoznanie się z możliwościami i potrzebami uczestników Klubu Samopomocy;
 4. Opracowanie odpowiednio dostosowanego programu zajęć indywidualnych lub grupowych;
 5. Przygotowanie alternatywnych projektów działań terapeutycznych, nastawionych na motywowanie i zachęcanie uczestników Klubu Samopomocy do udziału w określonych formach terapii zajęciowej;
 6. Prowadzenie codziennych zadań, różnych form oddziaływań terapeutycznych: zajęć warsztatowych, kulturalno-oświatowych i artystycznych czy ćwiczeń rekreacyjno-sportowych;
 7. Prowadzenie wraz z uczestnikami Klubu Samopomocy prac ogrodniczych, wikliniarskich;
 8. Dbanie o przygotowanie odpowiednich urządzeń i materiałów, zapewniających bezpieczeństwo pracy i przestrzeganie zasad BHP i przeciwpożarowych w Klubie;
 9. Prowadzenie dokumentacji swojej pracy;
 10. Inicjowanie relacji między podopiecznymi, efektywne i kreatywne zachęcanie do zaangażowania się w zadania Klubu zgodnie z zasadami realizacji projektów Unijnych;
 11. Komunikowanie się z uczestnikami Klubu Samopomocy, ocenianie ich sytuacji społecznej i zdrowotnej, motywowanie uczestników do udziału w leczeniu;
 12. Organizowanie w ramach terapii imprez towarzyskich, zajęć sportowych, wycieczek;
 13. Uczucie podopiecznych wykonywania prostych i złożonych czynności codziennych;
 14. Tworzenie klimatu i atmosfery do pracy twórczej w Klubie Samopomocy;
 15. Racjonalne gospodarowanie materiałami i sprzętem używanym w terapii zajęciowej oraz mieniem Klubu Samopomocy;

VI. Warunki zatrudnienia:

W Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Toruniu obowiązują następujące zasady zawierania umów o pracę:

- 1) umowa o pracę zawarta będzie na czas określony, nie przekraczający 33 miesięcy, na czas realizacji projektu do 30.06.2018 r. na 3/4 etatu;
- 2) postanowienia pkt.1 nie stosuje się w przypadku, gdy kandydat jest dotychczas zatrudniony w MOPR w Toruniu lub pracodawca skorzysta z zastosowania art. 22 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych – wówczas sporządzone zostanie porozumienie zmieniające na czas trwania projektu.

VII. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- 1) usytuowanie stanowiska pracy: budynek wielokondygnacyjny, schody;
- 2) czas pracy: 3/4 etatu – przeciętnie 30 godz. tygodniowo;
- 3) bezpośredni kontakt z osobami, praca w terenie oraz praca administracyjna w siedzibie Klubu Samopomocy, dyspozycyjność;

B. Dla udokumentowania spełnienia wymogów na stanowisko uczestnicy naboru przedkładają:

- 1) motywację przystąpienia do naboru;
- 2) życiorys zawierający szczegółowy opis: dotychczasowej drogi zawodowej, posiadanego wykształcenia i kwalifikacji oraz stażu pracy, opatrzone klauzulą „wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia naboru – zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922)”;
- 3) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie;
- 4) dokumenty potwierdzające staż pracy (w szczególności świadectwa pracy lub zaświadczenia o zakończonym bądź kontynuowanym zatrudnieniu);
- 5) oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 6 ust. 1 pkt 1-3, z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902)

Mile widziana opinia z ostatniego miejsca pracy.

Zgodnie z ustawą z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. Nr 43 poz.224, z późn. zm.) wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim.

C. Ustalono następujący tryb przeprowadzenia naboru:

Termin składania ofert: do dnia 2 grudnia 2016 r. do godziny 15.30

Zgłoszenia należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„nabór ofert nr 16/2016”** w siedzibie MOPR ul. Konstytucji 3 Maja 40c, sekretariat pokój 115.

Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu przesyłki do tut. Ośrodka.

O spełnianiu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do dalszego etapu postępowania kandydaci będą informowani drogą elektroniczną na podany adres e-mailowy lub telefonicznie.

Informacja o wynikach naboru umieszczona zostanie na stronie internetowej Ośrodka, w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia.

Toruń, dnia 25.11.2016 r.

Z upoważnienia Prezydenta
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Toruniu
mgr Jarosław Bochenek